

REKOMENDACIJOS ŪKIO SUBJEKTAMS, ĮSTAIGOMS, ORGANIZACIJOMS, PLANUOJANČIOMS CIVILINĖS SAUGOS PREVENČINĘ VEIKLĄ IR UŽTIKRINANČIOMS CIVILINĖS SAUGOS PARENGTĮ 2009 METAIS

Ūkio subjektų, įstaigų, organizacijų (toliau – *įstaigos*) civilinės saugos prevencinės ir parengties priemonės numatomos metiniame civilinės saugos darbo plane, kuris ruošiamas atsižvelgiant į Pakruojo rajono savivaldybės pateiktas veiklos planavimo rekomendacijas ir civilinės saugos būklę kiekvienoje įstaigoje. Plane surašomos per metus numatytos civilinės saugos priemonės, nurodomos jų vykdymo datos (terminai), atsakingas vykdytojas ir kiti dalyviai.

Parengtas metinis civilinės saugos darbo planas derinamas su savivaldybės administracijos civilinės saugos vyriausiąja specialiste ir tvirtinamas įstaigos direktoriaus įsakymu.

Patvirtinto plano kopija pateikiama savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei, kuri per visus metus kontroliuoja, kaip vykdomos suplanuotos civilinės saugos priemonės.

Pakruojo rajono savivaldybė, vadovaudamasi Šiaulių apskrities viršininko administracijos Civilinės saugos ir mobilizacijos departamento Civilinės saugos veiklos organizavimo ir priemonių planavimo 2009 m. rekomendacijomis ir siekdama užtikrinti nuoseklią bei efektyvią civilinės saugos veiklą įstaigose 2009 m., **rekomenduoja** vadovautis toliau pateiktais nurodymais.

1. Parengti *įstaigos* civilinės saugos 2009 m. darbo planą ir jį suderinti su Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialiste (**iki 2009 m. vasario 9 d.**).

2. Suderintą *įstaigos* 2009 m. civilinės saugos darbo planą patvirtinti *įstaigos* direktoriaus įsakymu ir plano kopiją pateikti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei (**iki 2009 m. vasario 23 d.**).

3. Patikslinti *įstaigos* darbuotojų, susijusių su civilinę sauga, pareigines instrukcijas ar pareigybių aprašymus (**numatyti laiką patiems**).

4. Pagal parengtą ir patvirtintą įvadinę civilinės saugos instrukciją vesti *įstaigos* darbuotojų įvadinį civilinės saugos instruktažą. (*P. S. pakartotinis cs instruktažas darbuotojams vedamas kas 3-ji metai*)

5. (*Įstaigoms, kurios dar neturi paruošusios cs parengties planą*) Paruošti, suderinti su suinteresuotomis institucijomis ir patvirtinti *įstaigos* civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms planą ir plano kopijas pateikti suinteresuotoms institucijoms (**2009 m. gegužės 1 d.**).

6. (*Įstaigoms, kurios turi cs parengties planus*) Tikslinti ir koreguoti *įstaigos* civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms planą ir pataisyto plano kopijas pateikti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei (**2009 m. kovo 23 d.**).

7. (*Pakruojo PSPC, Maisto ir veterinarijos tarnybai*) Paruošti ir patvirtinti gripo pandemijos, pasirengimo pasireiškus paukščių gripui, raupų grėsmei parengties planus. Plano kopijas pateikti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei (**iki 2009 m. birželio 1 d.**).

8. (*AB „Detonas“, UAB „Pakruojo šiluma“ ir UAB „Robusta“*) Vadovaudamiesi LR Vyriausybės 2008 m. rugsėjo 10 d. nutarimu Nr. 913 (Žin., 2008, Nr. 109-4159) paruošti, suderinti ir patvirtinti objekto išorės avarijų likvidavimo planus. Plano kopiją pateikti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei.

9. (*AB „VST“, UAB „Darpila“, UAB „Baltic Petroleum“*) Vadovaudamiesi LR Vyriausybės 2003 m. sausio 13 d. nutarimo Nr. 12 10 punkto reikalavimais paruošti, suderinti ir patvirtinti parengties ekstremaliai energetikos padėčiai planą. Plano kopiją pateikti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei (**iki 2009 m. balandžio 1 d.**).

10. (*UAB „Pakruojo vandentiekis“, UAB „Pakruojo šiluma“, UAB „Lukoil Baltija“*) Patikslina ir pakoreguoja parengties ekstremaliai energetikos padėčiai planą. Patikslintus duomenis pateikti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei (**iki 2009 m. balandžio 1 d.**).

11. (*Darbo biržai, UAB „Pakruojo elsana“, UAB „Pakruojo remontas“, J. Paukštelio viešajai bibliotekai, AB „Meresta“, UAB „Kanrugė“, UAB „Kanrugėlė“, UAB „Parketo gamyba“, Pakruojo rajono sporto centras*) Dalyvauti Pakruojo rajono savivaldybės administracijos vykdomame

kompleksiniame civilinės saugos patikrinime (**pagal atskirą patikrinimo planą 2009 m. birželio mėn.**).

12. (*Pavojingiems objektams: AB „Detonas“, UAB „Pakruojo šiluma“ ir UAB „Robusta“*) Dalyvauti Šiaulių apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos ir CSMD tikrinant objektą (**pagal atskirą tikrinimo grafiką**).

13. (*Valstybinės reikšmės ir gyvybiškiems objektams*) Dalyvauti Šiaulių AVA CSMD tikrinant objektą (**2009 m. spalio 22 d.**).

14. Dalyvauti Šiaulių AVA CSMD tikrinant objektą (*tikrinamam objektui bus nurodyta prieš dvi savaites pagal atskirą planą, 2009 m. gegužės 12 d.*)

15. Šalinti civilinės saugos patikrinimo metu nustatytus trūkumus ir apie tai informuoti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistę (**sudarant trūkumų šalinimo planą; numatyti laikotarpį po patikrinimo**).

16. (*Degesių, Guostagalio, Linkuvos, Kalpokų, Žvirblonių, Žeimelio, „Žalgirio“, „Pelaniškiai“ žemės ūkio bendrovės, AB „Šukioniai“, AB „Dolomitas“ ir AB „Klovainių skalda“*) Atliekant gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos periodinius patikrinimus, atlikti sirenų techninį patikrinimą. Sirenų patikrinimo duomenis surašyti į tikrinimo žurnalą. (**pagal atskirai pateiktą grafiką**).

17. (*Ūkio subjektams, kurie turi vietinio valdymo sirenas*) Atliekant gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos (GPIS) patikrinimą, įjungti vietinio valdymo sirenas, o po šio patikrinimo telefonu informuoti seniūnijos seniūną apie sirenų veikimą (**2009 m. balandžio 15 d. ir spalio 21 d.**).

18. (*Miškų urėdijai*) Sudaryti ir organizuoti rajono miškų ir durpynų priešgaisrinės būklės patikrinimus bei reidus (2009 m. nuo gegužės iki rugsėjo (imtinai) mėn.)

19. Organizuoti ir prarvesti *įstaigos* civilinės saugos stalo pratybas arba treniruotę (**nurodyti konkrečias temas ir datas**).

20. Dalyvauti savivaldybės organizuojamose civilinės saugos stalo pratybose (**pagal oficialų kvietimą 2009 m. spalio mėn.**).

21. Dalyvauti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistės organizuojuose metodiniuose seminaruose-pasitarimuose (**šiais metais pagal oficialų kvietimą**).

22. Organizuoti ir vesti *įstaigos* ESVG posėdį „Dėl.....“ (**nurodyti konkrečią temą ir laiką**).

23. Dalyvauti savivaldybės ESVC organizuojamose posėdžiuose (**šiais metais pagal oficialų kvietimą**).

24. Dalyvauti ir užtikrinti, kad PAGD prie VRM UGM organizuojamose civilinės saugos mokymuose dalyvautų civilinės saugos klausytojai:

PAGD prie VRM UGM			
Ūkio subjektų vadovai ir jų pavaduotojai	Kovo 3-6 d.	AB „Dolomitas“	Generalinis direktorius
	Balandžio 15-17 d.	UAB „Robusta“	
	Rugsėjo 21-23 d.	Kalpokų žemės ūkio bendrovė	Pirmininkas A. Švenčionis
		VšĮ ligoninė	Vyr. gydytojas V. Sudaris
	Spalio 27-29 d.	AB „Dolomitas“	Pavadootojas J. Polimaitis
	Gruodžio 8-10 d.	Lygumų žemės ūkio bendrovė	Pavadootojas B. Čepaitis
Žeimelio žemės ūkio bendrovė		Pavadootojas R. Bernikas	

25. Dalyvauti Šiaulių AVA CSMD organizuojamuose civilinės saugos mokymuose ir užtikrinti, kad juose dalyvautų civilinės saugos klausytojai:

Civilinės saugos mokymų grupės	Mokymų data	Ūkio subjektų pavadinimas
Medicinos personalui	Rugsėjo 29 d.	Pakruojo PSPC ir VšĮ Pakruojo ligoninės personalas
Avarinių tarnybų darbuotojai	Rugsėjo 4 d.	AB „Lietuvos dujos“ – 2 asmenys UAB „Pakruojo vandentiekis“ – 5 asmenys AB „VST“ Pakruojo skyrius – 5 asmenys UAB „Pakruojo komunalininkas“ – 3 asmenys
Ūkio subjektų vadovai, pavaduotojai ir padalinių vadovai	Spalio 20 d.	UAB „Abigra“ UAB „Acorus calamus“ UAB „Alfa agro“ J.Paukštelio viešoji biblioteka AB „Klovainių skalda“ – 6 asmenys UAB „Medis“ Nestacionarių socialinių paslaugų centras – 3 UAB „Pakruojo agrochemija“ – 3 asmenys UAB „Pakruojo duona“ UAB „Pakruojo Elsana“ UAB „Pakmeda“
	Spalio 22 d.	VĮ Šiaulių regiono keliai Pakruojo kelių tarnyba – 4 asmenys UAB „Parketo gamyba“ – 2 asmenys UAB „Pakruojo remontas“ AB „Sidvija“ VSDF V Pakruojo skyrius (SODRA) UAB „Vėjelis“ UAB „Žiemagra“ V.Daujoto „Davra“ IĮ A. Morkūno IĮ A.Medeliausko „Pas Adolfą“ IĮ A. Valantino IĮ Laipuškių ž.ū.b-vė UAB „Baltic Petrouleum“ Pakruojo degalinė UAB „Darpila“ Pakruojo degalinė Maisto ir veterinarinė tarnyba – 2 asmenys Visuomeninis sveikatos centras Pakruojo skyrius UAB „Saerimner“ G. Smelevičienė „Žiburėlis“ IĮ S. Maurušaitienė „Klevas“ IĮ UAB „Virgrira“ Z. Pekelio „Lašmuo“ IĮ AB Swedbank Pakruojo klientų aptarnavimo padalinys AB DnB NORD LB Pakruojo klientų aptarnavimo poskyris

Tęstiniai civilinės saugos mokymai ūkio subjektų atstovams	Gegužės 12 d.	J.Paukštelio viešoji biblioteka – R. Kulšytė
		AB „Dolomitas“ – V. Dumšė ir A. Šukys
		Klovainių sutrikusio intelekto centras – N. Žiūkienė
		UAB „Linkuvos mėsa“ – J. Ir V. Kaupai
		VĮ Pakruojo miškų urėdija – D. Janeliūnas
		UAB „Pakruojo komunalininkas“ – K. Berieta
		VĮ Šiaulių regiono keliai Pakruojo kelių tarnyba – D. Zevertienė ir M. Banaitis
		Pakruojo ūkininkų kredito unija – A. Atkočiūnas
		UAB „Roldana“ – R. Kairys
		UAB „Skalduva“ – Š. Švenderys
		VSD V Pakruojo skyrius (SODRA) – S. Miknevičius
		Degesių ž.ū.b-vė – A. Pranckus
		„Linkuvos kraštas“ ž.ū. koop. – P. Virkštis ir G. Leimontienė
		Vaiškoniai ž.ū.b-vė – R. Gerbenis

25. Tvarkyti *istaigos* civilinės saugos kategorijų klausytojų, dalyvavusių PAGD prie VRM UGM ir Šiaulių AVA CSMD civilinės saugos mokymuose, apskaitą.

26. Organizuoti 4 valandų privalomuosius civilinės saugos mokymus *istaigos* personalui (**nurodyti konkrečią datą**).

27. Suplanuoti kategorijas civilinės saugos klausytojų, kurie bus mokomi PAGD prie VRM UGM Civilinės saugos mokymo centre ir Šiaulių AVA CSMD Parengimo skyriaus 2010 m., ir paraišką pateikti savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei (**iki 2009 m. spalio 12 d.**).

28. Vykdyti kitas civilinės saugos funkcijas kasdieninėje veikloje ir ekstremalių situacijų atvejais.

29. Kaupti informaciją apie ekstremalias situacijas ar įvykius *istaigoje*, ją analizuoti ir teikti savivaldybės administracijai.

30. Pagal nustatytus terminus savivaldybės administracijos civilinės saugos vyr. specialistei teikti ataskaitas apie prevencinių priemonių vykdymą ir reikiamą informaciją bei duomenis civilinės saugos klausimais.

31. Ekstremalių situacijų (įvykių) atvejais pagal nustatytą tvarką ir formą teikti informacinius pranešimus spec. tarnyboms, valstybės priežiūros ir civilinės saugos institucijoms.

32. Norint gerinti civilinės saugos pratybų ar treniruočių organizavimą, *istaigos* ESVG darbo kokybę įsigyti individualių apsaugos priemonių ir kitų reikiamų priemonių.

Pateiktas galimo civilinės saugos darbo plano pavyzdys**Titulinis lapas**

SUDERINTA
 Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
 civilinės saugos vyr. specialistė
 Daiva Rocienė
 2009 m. d.

PATVIRTINTA
Istaigos direktoriaus
 2009 m.d.
 įsakymu Nr.

ISTAIGOS PAVADINIMAS
CIVILINĖS SAUGOS 2008 METŲ
DARBO PLANAS

Plano dalys

Eil. nr.	Priemonių pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Kiti vykdytojai	Priemonių įgyvendinimo terminas												Pastabos	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

Plano paskutinis lapas

Plane vartojami sutrumpinimai:

- ES – ekstremali situacija;
- CS – civilinė sauga
- ESVC – Ekstremalių situacijų valdymo centras;
- ESG – Ekstremalių situacijų valdymo grupė;
- AVA CSMD – Apskritis viršininko administracijos Civilinės saugos ir mobilizacijos departamentas;
- PAGD prie VRM UGM – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Ugniagesių gelbėtojų mokykla;
- APGV PGT – apskritis priešgaisrinės valdybos Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba.

Direktorius (parašas) (Vardas ir pavardė)

Jei istaigoje yra asmuo paskirtas už civilinę sauga

Pavaduotoja ūkio reikalams,
 atsakinga už civilinę saugą (pareigos) (parašas) (Vardas ir pavardė)

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
 karo prievolės administravimo, civilinės saugos
 ir mobilizacijos vyriausioji specialistė

Daiva Rocienė