

PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PAKRUOJO RAJONO STAČIŪNŲ DAUGIAFUNKCIO CENTRO
DIREKTORIAUS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO**

2020 m. kovo 26 d. Nr. T-
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T-55 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 297 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Pakruojo rajono Stačiūnų daugiafunkcio centro direktoriaus 2019 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Įtraukti į darbotvarkę
Pakruojo r. sav. meras

Saulius Margis
2020-03-

Neatliktinas
antikorupcinis
vertinimas

Jovita Kirdeikienė
2020-03-

Pakruojo r. sav. admin.
Švietimo skyriaus
vedėja

Irena Mažulienė
2020-03-

Pakruojo r. sav.
administracijos direktorė

Ilona Gelažnikienė
2020-03-

Pakruojo r. sav. admin.
Teisės ir civilinės metrikacijos
sk. vedėja

Jovita Kirdeikienė
2020-03-

Pakruojo r. sav. admin.
Kultūros, paveldosaugos ir
viešųjų ryšių sk. vyr. kalbos
tvarkytoja

Rita Nikalajevienė
2020-03-

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės tarybos

2020 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T-

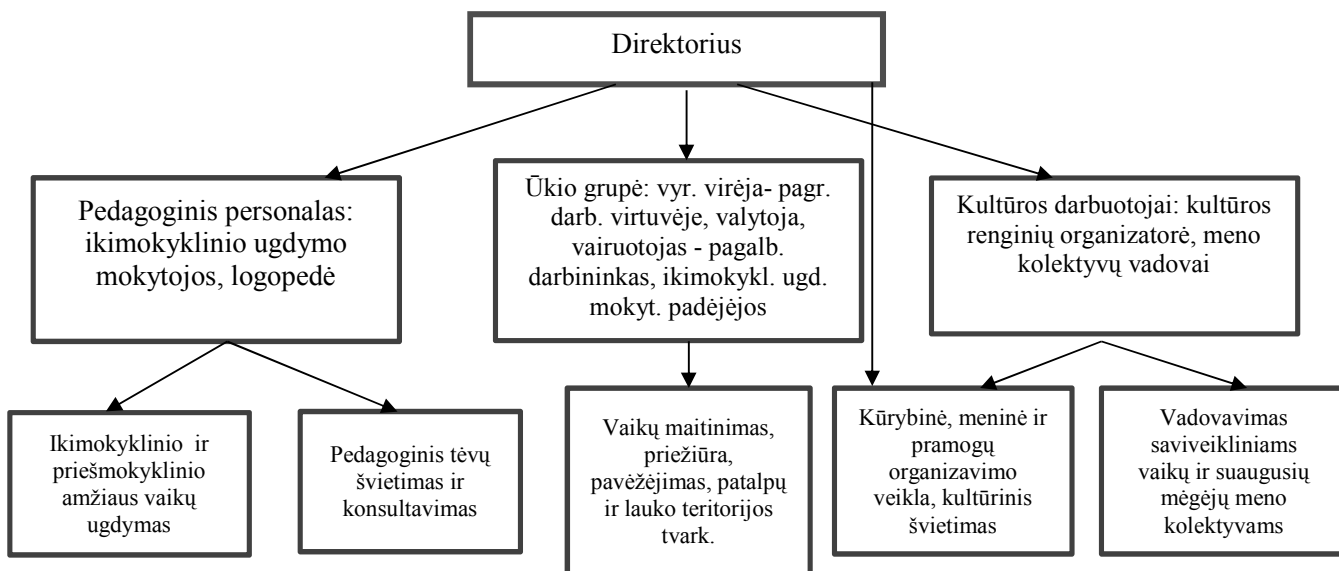
PAKRUOJO RAJONO STAČIŪNŲ DAUGIAFUNKCIO CENTRO DIREKTORIAUS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

Stačiūnų mokyklos - daugiafunkcio centro, įregistruoto 2014 m. sausio 2 d., Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T-137 buvo pertvarkyta struktūra, pakeistas tipas ir pavadinimas į Pakruojo rajono Stačiūnų daugiafunkcij centrą (toliau įstaiga), kuris įregistruotas 2018 m. rugpjūčio 23 d., kodas 303212584, adresas: Mečislovo Vasiliausko g. 7, 83294 Stačiūnų kaimas, Pakruojo rajono savivaldybė, tel. 8 615 32 824, el. paštas staciunupm@gmail.com.

Įstaigai nuo 2014 m. sausio 2 d. vadovauja direktorė Aušra Mačiūnienė, turinti 28 metų pedagoginį ir 18 metų vadybinį stažą.

Įstaigos struktūra:



Ikimokyklinis (IU) ir priešmokyklinis (PU) ugdymas (duomenys einamųjų metų rugsėjo 1 d.)

| Mokslo metai | Grupių sk. | Vaikų sk. | Iš jų | | Jungtinės grupės | Pastabos |
|--------------|------------|-----------|-------|----|------------------|----------|
| | | | IU | PU | | |
| 2018–2019 | 1 | 12 | 12 | - | - | |
| 2019–2020 | 1 | 16 | 16 | - | - | |

Darbuotojai

| | 2018 m. rugsėjo 1 d. | | 2019 m. rugsėjo 1 d. | | Pastabos apie pasikeitimą |
|--------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|--|
| | Etatų skaičius | Darbuotojų skaičius | Etatų skaičius | Darbuotojų skaičius | |
| Iš viso | 8,85 | 9 | 8,85 | 10 | |
| Iš jų | | | | | |
| Direktorių ir pavaduotojų ugd. | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Mokytojų | - | - | - | - | |
| Švietimo pagalbos specialistų | 0,25 | - | 0,25 | - | Specialistas dirba nuo 2020 m. sausio mėn. |

| | | | | | |
|-------------------------------|------|---|------|---|---|
| Ikimokyklinio ugdymo pedagogų | 1,85 | 2 | 1,85 | 2 | |
| Aptarnaujančio personalo | 3,75 | 5 | 3,75 | 5 | |
| Kultūros darbuotojai | 2 | 1 | 2 | 2 | Meninio ugd. mokytoja dirba ir meno vadove 0,25 etato, todėl yra 3 kult. darb., o 2018 m. buvo 2. |

Ikimokyklinio ugdymo mokytojai ir jų darbo krūvis (mokslo metų pradžioje)

| Mokslo metai | Etatų sk. | Iš viso mokyt. sk. | % dirba tik toje mokykloje | % dirbančių ir kitose mokyklose | Darbo krūvis (etatais) | | | | | |
|--------------|-----------|--------------------|----------------------------|---------------------------------|------------------------|-----------|-----------|-----------|---|----------------|
| | | | | | Iki 0,25 | 0,26 -0,5 | 0,51-0,75 | 0,76-0,99 | 1 | Daugiau kaip 1 |
| 2018-2019 | 1,85 | 2 | | | | | 1 | | 1 | |
| 2019-2020 | 1,85 | 2 | | | | 1 | | | | 1 |

Švietimo pagalbos specialistai (mokslo metų pradžioje)

| | Etatų sk. | Darbuotojų sk. | Ar dirba kitose mokyklose? | Kiti pastebėjimai |
|-----------|-----------|----------------|----------------------------|-------------------|
| Logopedai | 0,25 | - | | |

Personalo analizė: Personalias įstaigoje gana pastovus. Šiek tiek keitėsi kultūros darbuotojai. Nuo 2019 m. balandžio 1 d. pradėjo dirbti nauja kultūros renginių organizatorė, kuri pakeitė į pensiją išėjusią ilgametę kultūros darbuotoją Angelę Zaveckienę. Visi kiti darbuotojai nesikeičia. Pedagoginį personalą nuo 2020 m. sausio papildė logopedė. Tad šiuo metu turime sukomplektuotą ir gerai dirbančią pedagogų, kultūros darbuotojų ir aptarnaujančio personalo komandą.

II SKYRIUS

ĮSTAIGOS VEIKLOS POKYČIAI ĮGYVENDINANT STRATEGINIO PLANO IR 2019 M. VEIKLOS PLANO NUOSTATAS

2019 m. įstaigoje veikė ikimokyklinio ugdymo grupė, kurią lanko 16 vaikų, darbo trukmė - 10,5 val., buvo vykdoma kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla. Pastoviai repetavo vokalinis ansamblis „Nostalgija“, etnografinis ansamblis „Volungė“, du suaugusiųjų duetai, du vaikų ir suaugusiųjų šokėjų kolektyvai „Šok ir tu“, veikė keramikos būrelis, dramos mėgėjų kolektyvas, organizuojami mokymai, šiaurietiško vaikščiavimo treniruotės.

Įstaigos strateginiame plane buvo numatyti tikslai: užtikrinti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį bei neformalųjį ugdymą; suteikti vietos bendruomenei galimybę dalyvauti įvairioje centro veikloje; plėtoti socialinių, edukacinių, kultūrinių paslaugų infrastruktūrą kaimo bendruomenėje teikiant kokybiškas paslaugas, atitinkančias vietos bendruomenės poreikius. Strateginiai tikslai, kiek leido finansinės galimybės ir žmogiškieji išteklių, buvo įgyvendinami. 2019 metais priešmokyklinukų neturėjome, tad buvo teikiamas tik ikimokyklinis ugdymas. Saviveikliniams kolektyvams sudaromos sąlygos repetuoti bei paruoštas programas parodyti daugiafunkciame centre, Pakruojo bei kituose rajonuose. Įgyvendinant uždavinį „Sudaryti sąlygas įvairaus amžiaus asmenims tenkinti savo poreikius įvairioje veikloje, telkiant finansų ir intelekto išteklius“, buvo rašomi ir įgyvendinami projektai. Trečiojo strateginio tikslo įgyvendinimui buvo numatytas uždavinys: „Teikti socialinę, specialiąją pedagoginę pagalbą“, tačiau dėl lėšų taupymo 2019 metais jis nebuvo įgyvendintas, nes neturėjome pagalbos vaikams specialisto. Nuo 2020 m. sausio mėn. jau yra įdarbinta logopedė, kuri teikia vaikams pagalbą. Antrasis uždavinys „Stiprinti daugiafunkcio centro, kaip vietos bendruomenę informuojančios,

telkiančios, tradicijas bei vertybes formuojančios įstaigos, įvaizdį“ įgyvendintas dalinai. Stačiūnų daugiafunkcio centro feisbuko paskyroje yra skelbiama informacija apie vykstančius renginius, nuotraukos, bendruomenės narių atsiliepimai, tačiau dar neturime savo svetainės, tad dalį informacijos skelbiame Pakruojo rajono savivaldybės interneto svetainėje.

2019 m. veiklos plane buvo išskirtos trys veikos kryptys: kultūrinė, meninė, užimtumą ir sveiką gyvenseną skatinanti veikla, ugdomoji veikla ir administracinė-ūkinė veikla.

| Ugdomoji veikla | |
|---|---|
| Tikslai ir uždaviniai | Įgyvendintos priemonės |
| 1. Skatinti bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą siekiant kokybiško ikimokyklinio ugdymo(si) | 2019 m. veiklos plano sudarymas ir aptarimas. Veiklos įsivertinimas. Individualūs ir bendri pokalbiai su tėvais. Ikimokyklinio ugdymo mokytojų veiklos monitoringas bei metiniai pokalbiai su darbuotojais. Bendros šventės, renginiai: Užgavėnės; Atvelykio šventė vaikams „Rid rid rid margučiai“. Koncertas „Šypsokitės mamos“; Tarptautinė vaikų gynimo diena; Tradicinė Stačiūnų kaimo ir Joninių šventė; Mokslo metų pradžios šventė. Rudenėlio šventė. Kalėdinė popietė. |
| 2. Plėtoti sveikatos stiprinimo veiklas įdomiomis, patraukliomis vaikams formomis. | Organizuotos „Judriųjų žaidimų dienos“ kiekvieną mėnesį. Rytmetis „Augu sveikas ir linksmas“. Projektas „Auginu, stebiu, tyrinėju, ragauju“ (svogūnai, pipirinės). Kulinariniai užsiėmimai vaikams. Įvairios estafetės, žaidimai ugdomojoje veikloje. |
| 3. Sudaryti saugias bei sveikatai palankias ugdymosi sąlygas. | 1. Organizuotas maitinimas pagal atnaujintus valgiaraščius. 2. Dalyvaujama programoje „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo ugdymo įstaigose“ 3. Atliktas minimalus remontas valgykloje, grupėje, rūbinėlėje 4. Apšiltintos II aukštos lubos virš grupės patalpų, miegamojo, rūbinėlės. |
| Kultūrinė, meninė, užimtumą ir sveiką gyvenseną skatinanti veikla | |
| Tikslai ir uždaviniai | Įgyvendintos priemonės |
| 1. Organizuoti valstybinių, kalendorinių švenčių paminėjimą. | 1. Paroda, skirta Laisvės gynėjų dienai, akcija „Atmintis gyva, nes liudija“. 2. Užgavėnės. 3. Valstybės atkūrimo 101-ųjų metinių minėjimas. 4. Nepriklausomybės dienos minėjimas. 5. Atvelykio šventė vaikams „Rid rid rid margučiai“. 5. Šventinis koncertas „Šypsokitės mamos“. 6. Muziejų nakčiai skirtas renginys „Naktis Stačiūnų malūne“. 7. Paroda, skirta Gedulo ir vilties dienai. 8. Tradicinė kaimo ir Joninių šventė bei paroda „Mūsų krašto praeitis nuotraukose“. 9. Baltų vienybės ir rudens lygiadienio šventė. 10. Advento popietė „Žvakių šviesoje“. |

| | |
|---|--|
| 2. Organizuoti kuo įvairesnes veiklas, skirtas žmonių užimtumui, sveikos gyvensenos propagavimui. | Įgyvendinant projektą „Subalansuota mityba ir fizinis aktyvumas – geresnė sveikata“ buvo įsigytos šiaurietiško vaikščiojimo lazdos (24 vnt.), elipsinis treniruoklis, aerobikos pakylas (4 vnt.) bei kt. priemonės veiklų organizavimui. Keramikos užsiėmimai vyko 4 kartus per mėn. Vaikščiojimo su šiaurietiškomis lazdomis mokymai ir treniruotės (mokymai vyko gruodžio mėn., treniruotės – pagal individualų grafiką). Treniruotės naudojant elipsinį treniruoklį, aerobikos pakylas (pagal individualų grafiką). Kulinariniai užsiėmimai vyko 4 kartus. |
| 3. Organizuoti mėgėjų meno kolektyvų veiklą ir sudaryti sąlygas kolektyvams paruoštas programas parodyti Pakruojo ir kituose rajonuose. | Vyko visų meno mėgėjų kolektyvų repeticijos. Saviveikliniai kolektyvai programos parodė Stačiūnų daugiafunkciame centre organizuojamuose renginiuose bei išvykose. Vokalinis ansamblis „Nostalgija“ dalyvavo su programa Šiaulių r. Žadžiūnų k., Užventyje (Kelmės r.), romansų vakare Klovainiuose, etnografinis ansamblis „Volungė“ su programa – Žiemgalos šventėje. Vaikų ir suaugusiųjų šokėjų grupės „Šok ir tu“ su programa dalyvavo Lygumuose bei Plaučiškiuose. |
| 4. Sudaryti sąlygas profesionalių atlikėjų ir meno mėgėjų kolektyvų koncertams, spektakliams. | Buvo atvykę meno mėgėjų kolektyvai: dramos mėgėjų iš Plaučiškių su Žemaitės komedija „Mūsų gerasis“, Bardiškių bibliotekos ir kultūros skyriaus vaikų kolektyvas su spektakliu pagal R. Skučaitės pjesę „Mergaitė ieško pasakos“ bei Guostagalio bibliotekos dramos mėgėjų kolektyvas su J. Paukštelio komedija „Vaiduokliai“. Vokaliniai ansambliai iš Pamūšio „Radasta“, Regina Šopienė, grupė „Ritmas kitaip“ iš Šiaulių. |
| 5. Bendradarbiaujant su Stačiūnų kaimo bendruomene vykdyti projektinę veiklą, pritraukti lėšų veiklų organizavimui. | 1.1. Parengtas ir įgyvendintas projektas „Subalansuota mityba ir fizinis aktyvumas – geresnė sveikata“. Projektą finansavo Pakruojo rajono savivaldybė – 2025 Eur. 1.2. Teiktas projektas Lietuvos kultūros tarybai, tačiau jis finansavimo negavo. 2. Projektų skirtų bendruomenei rašymas ir įgyvendinimas bendradarbiaujant su kaimo bendruomene: 2.1. Parengtas ir įgyvendintas projektas „Tradicinė Stačiūnų kaimo šventė“. Projektą finansavo Pakruojo rajono savivaldybė – 420 Eur. 2.2. Parengtas ir įgyvendintas projektas „Tvarkingos Stačiūnų kaimo viešosios erdvės“. Projektą finansavo Pakruojo r. savivaldybė - 298 Eur |

Lėšos 2019 m.

| Finansavimo šaltinis | Lėšos (eurais) |
|------------------------|----------------|
| Savivaldybės biudžetas | 84320 |
| Mokymo lėšos | 16930 |
| Spec. lėšos | 200 |
| Nebudžetinės lėšos (L) | |
| Valstybės lėšos (V) | |
| Tėvų įnašai | 2702 |
| 2 proc. parama | 174 |
| Kita parama | |
| Projektų lėšos | 2025 |
| Iš viso: | 106351 |

III SKYRIUS
ĮSTAIGOS ŪKINĖS-FINANSINĖS VEIKLOS REZULTATAI

| Išlaidų pavadinimas | 2019 m. pradžioje patvirtinta sąmata | | | | 2019 m. pabaigoje gautas finansavimas | | | | Panaudotas finansavimas | | | | Pastabos |
|--|--------------------------------------|-------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------------|-------------|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------|--------------------|---------------|---|
| | BL | ML | Tė- vų lė- šos | Sp ec. lėš os | BL | ML | Tė- vų lėšos | Sp ec. lė- šos | BL | ML | Tė- vų lėšos | Spec lėšos | |
| Darbo užmokestis | 64,0 | 14,7 | | | 67,7 | 16,3 | | | 67,6 | 16,3 | | | |
| Soc. draudimo įmokos | 1,8 | 0,2 | | | 3,2 | 0,2 | | | 3,1 | 0,2 | | | |
| Darbdavio soc. parama (2 d. nedarb., išėtinės) | 0,1 | | | | | | | | | | | | |
| Komunalinės paslaugos (šildymas, vanduo, elektra, šiukšlės) | 6,7 | | | | 9,1 | | | | 8,8 | | | | |
| Kitos prekės ir paslaugos (prekės, kenkėjų kontrolė, banko paslaugos, vandens tyrimai, termometrų, svarstyklių, gesintuvų patikra, žoliapjovės remontas, maisto atliekų šalinimas ir kt.) | 1,5 | 0,3 | 0,3 | 0,2 | 1,2 | 0,3 | 0,4 | 0,2 | 1,4 | 0,3 | 0,4 | 0,2 | Valymo priem., benzinas žoliapjovei, ugdymo pr., belaidė mikrofonų sistema, tvoros segmentai, kanc. prekės, pr. remontui. |
| Ryšių paslaugos (internetas, telefonas) | 0,4 | | | | 0,4 | | | | 0,4 | | | | |
| Informacinių technologijų prekės ir paslaugos (priemonės spausdintuvams, kompiuteriams, kopijavimo aparatams) | | | | | | | | | | 0,1 | | | |
| Aprangos ir patalynės įsigijimo ir priež. išl. | 0,1 | | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | | |
| Transporto išlaidos (kuras, remontas ir kt.) | 1,6 | | | | 2,2 | | | | 2,3 | | | | |
| Kvalifikacija | | 0,1 | | | | 0,1 | | | | | | | |
| Mityba | 0,6 | | 2,3 | | 0,6 | | 2,6 | | 0,5 | | 2,3 | | |
| Komandiruotės | 0,1 | | | | | | | | | | | | |
| Medic.pasl.įsig. išlaidos | 0,1 | | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | | |
| Iš viso: | 77,9 | 15,3 | 2,6 | 0,2 | 84,6 | 16,9 | 3,0 | 0,2 | 84,3 | 16,9 | 2,7 | 0,2 | |

IV SKYRIUS

INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOJE ATLIKTUS PATIKRINIMUS, JŲ IŠVADOS

2019 metų kovo 8 dieną įstaigą tikrino Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos. Patikrinimo išvada: Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimų pažeidimų nenustatyta.

2019 metų rugsėjo 9 d. įstaigą tikrino Šiaulių valstybinė maisto ir veterinarijos inspekcija. Nurodyti trūkumai: įsigyti rankų dezinfekavimui priemonės su tinkamais galiojimo terminais. Trūkumai pašalinti.

V SKYRIUS

PROBLEMOS IR SIŪLOMI PROBLEMŲ SPRENDIMO BŪDAI, ATEITIES PLANAI

2019–2020 m. m. ikimokyklinio ugdymo grupę pradėjo lankyti 10 (iš 16) 3 metų vaikų, o prie daugiafunkcio centro neturime vaikų žaidimo aikštelės. Yra tik smėlio dėžės ir sūpynės. Tokiai grupei vaikų labai reiktų aptvertos aikštelės, nes daugiafunkcio centro teritorija neaptverta ir baisu, kad mažyliai neišbėgtų ant kelio. Kad įsigytume aikštelę, planuojame teikti paraišką dalyvauti Pakruojo rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos priemonės vykdymo konkursui. Vasarą savo jėgomis apšiltinome dalį II aukšto lubų. Reikalingas antro aukšto koridoriaus ir laiptinės remontas, elektros instaliacijos remontas. Šiais metais kreipėmės į Pakruojo rajono savivaldybės administraciją dėl lėšų skyrimo autobuso įsigijimui, nes dabartinis autobusiukas labai susidėvėjęs. Grupės, rūbinės, valgyklos, miegamojo patalpas tvarkomės iš gaunamų asignavimų, tačiau didesniai remontui jų neužtenka.

Planuojame ir ateityje vykdyti ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas bei tenkinti šioje vietovėje gyvenančių žmonių edukacinius, kultūrinius bei socialinius poreikius, laisvalaikio organizavimą. Siekti, kad kuo daugiau žmonių įsitrauktų į įvairias veiklas. Teikti projektus veiklos finansavimui Pakruojo rajono savivaldybei, Lietuvos kultūros tarybai bei bendradarbiaujant su kaimo bendruomene socialinės apsaugos ir darbo, žemės ūkio ministerijoms.

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIUS**

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. KOVO 26 D. SPRENDIMO
PROJEKTO „DĖL PAKRUOJO RAJONO STAČIŪNŲ DAUGIAFUNKCIO CENTRO
DIREKTORIAUS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO“
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2020-03-04

Pakruojis

1. Projekto rengimą paskatinusios priežastys, parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Sprendimu tvirtinama Pakruojo rajono Stačiūnų daugiafunkcio centro vadovo veiklos ataskaita už 2019 m. Ataskaita teikiama tvirtinti atsižvelgiant į Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatas.

2. Projekto iniciatoriai (institucija, asmenys ar piliečių atstovai) ir rengėjai.

Sprendimo projekto rengimą inicijavo ir jį rengė Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

Savivaldybės tarybos posėdyje klausimą pristatys Pakruojo rajono daugiafunkcio centro direktorė Aušra Mačiūnienė.

3. Kaip šiuo metu yra reguliuojami projekte aptarti teisiniai santykiai.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktą nurodo, kad biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra savivaldybė, vadovų ataskaitų ir atsakymų į savivaldybės tarybos narių paklausimus išklauskymas reglamento nustatyta tvarka, sprendimų dėl šių ataskaitų ir atsakymų priėmimas yra išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija.

Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T-55 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 297 punktą nurodo, kad biudžetinių įstaigų vadovai privalo pateikti tarybai praėtų kalendorinių metų veiklos ataskaitas ir atsakyti į tarybos narių paklausimus iki kiekvienų metų birželio 1 dienos.

4. Kokios siūlomos naujos teisinio reguliavimo nuostatos, kokių teigiamų rezultatų laukiama.

Nėra.

5. Galimos neigiamos priimto sprendimo projekto pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nėra.

6. Kokius teisės aktus būtina priimti, kokius galiojančius teisės aktus būtina pakeisti ar pripažinti netekusiais galios priėmus sprendimo projektą.

Nėra.

7. Sprendimo projektui įgyvendinti reikalingos lėšos, finansavimo šaltiniai.

Sprendimo įgyvendinimui lėšų nereikės.

8. Sprendimo projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados.

Negauta.

9. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo rezultatai.

Neatliekamas.

10. Sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas.

Neatliekamas.

11. Kiti, iniciatoriaus nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Nėra.

12. Pridedamai dokumentai.

Pridedamas Pakruojo rajono Stačiūnų daugiafunkcio centro vadovo ataskaitos skenuotas variantas.

Skyriaus vedėja

Irena Mažulienė