

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ DIREKTORIAUS  
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO**

2020 m. kovo 26 d. Nr. T-  
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T-55 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 297 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktoriaus 2019 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Įtraukti į darbotvarkę  
Pakruojo r. sav. meras

Saulius Margis  
2020-03-

Pakruojo r. sav.  
administracijos direktorė

Iлона Gelažnikienė  
2020-03-

Pakruojo r. sav. admin.  
Teisės ir civilinės metrikacijos  
sk. vedėja

Jovita Kirdeikienė  
2020-03-

Pakruojo r. sav. admin.  
Kultūros, paveldosaugos ir  
viešųjų ryšių sk. vyr. kalbos  
tvarkytoja

Rita Nikalajevienė  
2020-03-

Neatliktinas  
antikorupcinis  
vertinimas

Jovita Kirdeikienė  
2020-03-

Pakruojo r. sav. admin.  
Švietimo skyriaus  
vedėja

Irena Mažulienė  
2020-03-

PATVIRTINTA  
 Pakruojo rajono savivaldybės tarybos  
 2020 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T-

**PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“  
 DIREKTORIAUS  
 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

**I SKYRIUS  
 INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ**

**Pilnas įstaigos pavadinimas** Pakruojo vaikų lopšelis-darželis „Saulutė“

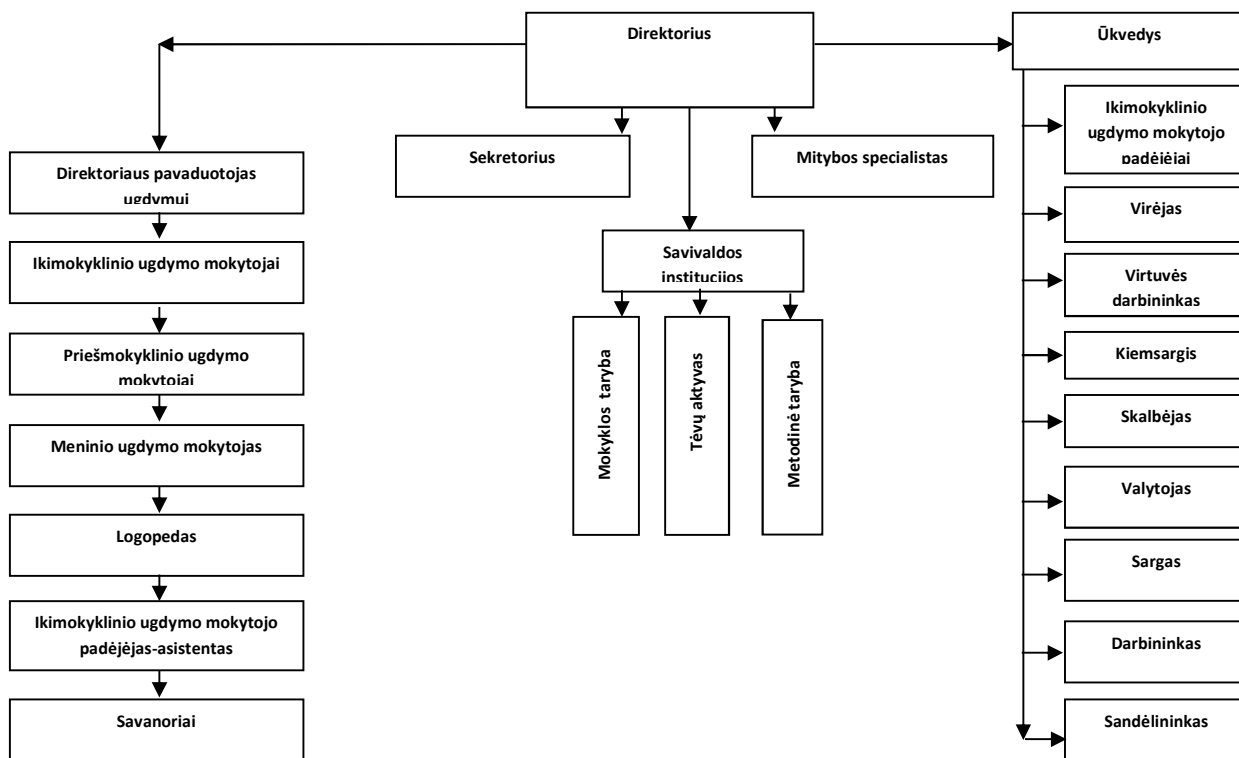
**Kodas** 190061630

**Adresas:** Vytauto Didžiojo g. 74, Pakruojis 83159

**Tipas** ikimokyklinio ugdymo mokykla

**Įstaigos administracija:** direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atliekanti direktoriaus funkcijas, Alina Palionienė - 31,6 m. pedagoginio darbo stažas, 16,6 m. vadybinio darbo stažas.

**Įstaigos struktūra**



**Ikimokyklinis (IU) ir priešmokyklinis (PU) ugdymas** (duomenys einamųjų metų rugsėjo 1 d.)

Mokslo metai	Grupių sk.	Vaikų sk.	Iš jų		Jungtinės grupės	Pastabos
			IU	PU		
2018–2019	5	94	77	17	-	
2019–2020	5	98	75	23	-	

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės komplektuojamos atsižvelgiant į tėvų prašymus. Esant būtinybei, individualūs atvejai derinami su kitomis miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. 2018-2020 m. visos grupės buvo pilnai užpildytos.

## Darbuotojai

	2018 m. rugsėjo 1 d.		2019 m. rugsėjo 1 d.		Pastabos apie pasikeitimą
	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	
Iš viso	31	34	31	32	
Iš jų					
Direktorių ir pavaduotojų ugd.	2	2	2	1	Laisvas direktoriaus etatas
Švietimo pagalbos specialistų	1	1	1	1	
Ikimokyklinio ugdymo pedagogų	12	14	12	14	
Aptarnaujančio personalo	16	16	16	16	

## Mokytojai ir jų darbo krūvis (mokslo metų pradžioje)

Mokslo metai	Etatų sk.	Iš viso mokyt. sk.	% dirba tik toje mokykloje	% dirbančių ir kitose mokyklose	Darbo krūvis (etatais)					
					Iki 0,25	0,26-0,5	0,51-0,75	0,76-0,99	1	Daugiau kaip 1
2018-2019	12	14	93	7	-	3	2	-	9	-
2019-2020	12	14	93	7	-	4	-	-	10	-

## Švietimo pagalbos specialistai (mokslo metų pradžioje)

	Etatų sk.	Darbuotojų sk.	Ar dirba kitose mokyklose?	Kiti pastebėjimai
Logopedai	1	1	-	-

## Personalo analizė (trūkumas, kaita, problemos ir kita)

Personalo kaita minimali. 2019 m., turėdamos 35 ir 45 metų darbo stažą, įstaigą paliko dvi pedagogės – jų darbo krūvis sėkmingai paskirstytas. Darbo stažo įstaigoje vidurkis – 28 metai, darbuotojų amžiaus vidurkis – 49,8 metų. Personalo poreikio 2019 m. nebuvo. Problemos:

1. 21 proc. darbuotojų turi neįgalumą, 21 proc. – pensinio amžiaus, tad dažnas sergamumas, darbo krūvių perskirstymas.

2. Reikalingas švietimo pagalbos specialistas – mokytojo padėjėjas (įstaigą lanko 3 ugdytiniai, turintys didelius specialiuosius poreikius).

## II SKYRIUS

### ĮSTAIGOS VEIKLOS POKYČIAI ĮGYVENDINANT STRATEGINIO PLANO IR 2019 M. VEIKLOS PLANO NUOSTATAS

Įgyvendinant įstaigos pagrindinį tikslą - plėtoti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, garantuojantį visapusišką prieinamumą, bei kurti saugią, į vaiką orientuotą aplinką – 2019 metų veiklos plane buvo numatyta siekti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bei pastarojo ankstinimo etapų garantavimo kokybės, darnos ir gerovės darželyje kūrimo, atsakingai ugdant bei drauge su bendruomene įgyvendinant darnaus vystymo iniciatyvas.

Metinės veiklos uždaviniai įgyvendinti sėkmingai: užtikrinta aukšta ugdymo kokybė veiklą organizuojant bei ugdymo turinio naujoves taikant pagal savitą ikimokyklinio ugdymo programą „Aš sau patinku!“, Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, prevencines programas „Zipio draugai“,

„Kimochiai“, papildomas ugdymo programos: multimedijos priemonę „SaulytUČIAI“, etnokultūrinį ugdymą, programą „Sveikatiada“ ir kitas.

Orientuojantis į priešmokyklinio ugdymo ankstinimo etapus, dviem pageidaujantiems tėvams sudarytos galimybės leisti vaikus į priešmokyklinę grupę nuo penkerių metų. Svarbiu laikytas diados „tėvai – pedagogai“ santykis vaiko pasiekimų ir gebėjimų įvertinime.

Stiprinta vaiko gerovės komisijos veikla: dalyvauta mokymuose „Ankstyvosios prevencijos modelis ir SMART tėvystė“, atnaujinta komisijos sudėtis. STEAM gebėjimų stiprinimui įstaigoje organizuotas interaktyvus gamtamokslinis projektas bei rajono darželių konferencija „Ikimokyklinio ugdymo įstaigos gamtinės aplinkos svarba vaikų pažinimo kompetencijos plėtotei“, įsigyta naujų kompetencijas stiprinančių ugdymo(si) priemonių.

Ieškoma optimalių galimybių, būdų įstaigos kokybės vertinimui: dalyvauta Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros apskritojo stalo diskusijoje „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokyklų veiklos kokybės vertinimas – metodologinių įrankių paieška“, „Vertinimas ir kokybės rodikliai“; vykdyta bendruomenės anketinė apklausa „Darželio gyvavimo ir kaitos situacijos vertinimas“; pedagogai atliko siektų tikslų ir uždavinių analizę, ugdomosios veiklos savianalizę. Svarbiu uždaviniu, atsižvelgiant į vaiko prigimtines galias, individualią patirtį, raidos dėsningumus įstaiga pasirinko darnumą, tvarumą skatinančių iniciatyvų plėtojimą: dalyvauta tarptautiniuose mokymuose „Darnaus vystymosi švietimas – kokybiškas švietimas“, parengtas projektas Pakruojo rajono savivaldybės ekologi „Tvarus ugdymas – nuo mažiausiųjų“, dalyvauta ekologiniame konkurse „Žalioji palangė“, aštunti metai visa bendruomenė yra itin aktyvi projekte „Mes rūšiuojam“, o pedagogų komanda - antrus metus vykdomame „Darnios mokyklos“ projekte: gautas Žalioji įstaigos sertifikatas. Darnumui, tvarumui skatinti organizuotos „žaliosios“ iniciatyvos, pasirašyta sutartis dalyvauti sveikatai palankios fizinės ir psichosocialinės aplinkos skatinimo projekte „Augu sveikas kaip ridikas“. Įstaigoje aktyvi savanorystė, mentorystė.

Itin svarbus dėmesys skirtas vaiko sveikatai ir saugai: projektu „Aktyvumą skatinančios aplinkos kūrimas – vaikų džiaugsmui, sveikatai ir saugai“ bei bendruomenės pagalba atnaujinta darželio kiemo aplinka, demontuoti senieji ir naujai pastatyti įėjimo į priešmokyklinę grupę laiptai, atlikti kiti saugumą kieme sustiprinantys darbai. Išklausyti mokymai „Naujų vaikų žaidimų aikštelių standartų reikalavimai“; atlikta pagrindinė metinė aikštelės patikra – gautas saugumą garantuojantis įvertinimas. Rūpinamasi kokybę garantuojančiu vaikų maitinimu: organizuoti mažos vertės viešieji pirkimai.

### III SKYRIUS ĮSTAIGOS ŪKINĖS-FINANSINĖS VEIKLOS REZULTATAI

#### Pritraukta lėšų (parama, projekto lėšos)

Eil. Nr.	Lėšų šaltinis	Lėšos; Eur
1.	2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšos	1287,09
2.	Pakruojo rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos 2019 m. projektu „Aktyvumą skatinančios aplinkos kūrimas – vaikų džiaugsmui, sveikatai ir saugai“ gautos lėšos	11000,00
3.	Pakruojo rajono savivaldybės bendruomenės sveikatos tarybos skirtos lėšos	6630,00
4.	Respublikinio tęstinio projekto „Mes rūšiuojam“ lėšos	150,00
	IŠ VISO	19067,09

**Kreditoriniai įsiskolinimai. Informacija apie lėšų naudojimą-analizė**

Kreditoriniai įsiskolinimai iki 2019 m. gruodžio 31 d. buvo 6,8 tūkst. Eur (darbo užmokestis – 3,3 tūkst. Eur; komunalinės paslaugos – 0,8 tūkst. Eur; ūkinis inventorių – 0,2 tūkst. Eur; mityba - 2,5 tūkst. Eur). Darbo užmokesčio kreditoriniai įsiskolinimai susidarė dėl įstaigos darbo bei pavadavimų vasaros laikotarpiu; mitybos kreditorinis įsiskolinimas padengtas tėvams sumokėjus mokestį už 2019 m. gruodžio mėnesį. Kitos lėšos 2019 m. naudotos tikslingai, pagal poreikį.

**Lėšos 2019 m.**

Išlaidų pavadinimas	2019 m. pradžioje patvirtinta sąmata			2019 m. pabaigoje gautas finansavimas		Panaudotas finansavimas			Pastabos
	BL	ML lėšos	Spec. lėšos	BL	ML lėšos	Spec. lėšos	BL	ML lėšos	
Darbo užmokestis	184,8	94,9		205,7	98,4		205,7	98,4	
Soc. draudimo įmokos	4,8	1,4		5,7	1,4		5,7	1,4	
Darbdavio soc. parama (2 d.-biulet. )	0,8	0,6		13,4	0,5		13,4	0,5	
Komunalinės paslaugos (šildymas, vanduo, elektra, šiukšlės)	16,0			16,0			16,0		
Kitos paslaugos (medicinines paslaugas)	0,4			0,3			0,3		
Ryšių paslaugos (internetas, telefonas)	0,3	0,2		0,4	0,2		0,4	0,2	
Informacinės technologijos									
Ūkinis inventorių (prekės)	8,4	2,0	5,2	7,5	2,3	0,5	7,5	2,3	Vejapjovė Šaldiklis Baldai grupėje Vonia virtuvei Skalbimo mašina Čiužiniai
Kvalifikacija		0,7			0,6			0,6	
Mityba	2,4		18,8	2,7		21,5	2,7		
Ilgalaikis turtas									
<b>Iš viso:</b>	<b>217,9</b>	<b>99,8</b>	<b>24,0</b>	<b>251,7</b>	<b>103,4</b>	<b>26,5</b>	<b>251,7</b>	<b>103,4</b>	

**IV SKYRIUS**  
**INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOJE ATLIKTUS PATIKRINIMUS, JŲ IŠVADOS**

Eil. Nr.	Tikrinusi institucija	Data	Išvados	Nurodymų įvykdymas
1.	Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Šiaulių departamento Pakruojo skyrius	2019-03-05	1. Grupių sąrašai turi būti sudaromi laikantis reikalavimo neviršyti nustatyto vaikų skaičiaus. 2. Priešmokyklinėje grupėje pakeisti miegui skirtus čiužinius, kurių aukštis būtų ne mažesnis kaip 7 cm. 3. Mišrioje grupėje spręsti klausimą dėl nesaugių įrenginių pašalinimo.	1. Grupių vaikų skaičiaus korekcija negalima tol, kol esami suformuotų grupių vaikai pereis į mokyklą. 2. Nauji čiužiniai įsigyti.  3. Nesaugūs įrenginiai pašalinti.
2.	Šiaulių valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Pakruojo teritorinis padalinys	2019-06-03	Sandėliavimo patalpose, maisto tvarkymo skyriaus, prekių priėmimo patalpose reikalingas lubų, grindų, sienų remontas.	Pateiktas prašymas Pakruojo rajono savivaldybės tarybai dėl lėšų skyrimo virtuvės patalpų remontui.
3.	Statinių techninė priežiūra	2019-10-03	1. Lopšelio-darželio pastato būklė prasta: lauko aitvarų šiluminė varža netenkina STR norminių reikalavimų; inžinerinės sistemos susidėvėjusios. 2. Kiemo rūšio būklė prasta: tikslinga perstatyti naujai. 3. Sandėlio būklė avarinė, būtina nugriauti.	Remonto ir statybos darbai įtraukti į lėšų poreikio 2020 metams aptarimą ir svarstymą.

**V SKYRIUS**  
**PROBLEMOS IR SIŪLOMI PROBLEMŲ SPRENDIMO BŪDAI, ATEITIES PLANAI**

Problemos:

1. Išspręsta tik dalis edukacinių erdvių atnaujinimo problemos. Jos sprendimui lėšų bus bandoma pritraukti rengiant visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos bei kitus projektus.
2. Nesaugūs kiemo statiniai (rūsiai, sandėlis) riboja vaikų žaidimo erdves.

Ateities planai:

1. Ugdymo organizavimo, kokybės tobulinimas, bendruomenės poreikių tenkinimas įvedant skaitmeninę darželio valdymo programinę įrangą.
  2. Savanorystės teikiamų galimybių išnaudojimas.
-

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
ŠVIETIMO SKYRIUS**

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. KOVO 26 D. SPRENDIMO  
PROJEKTO „DĖL PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“  
DIREKTORIAUS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO“  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2020-03-04

Pakruojis

**1. Projekto rengimą paskatinusios priežastys, parengto projekto tikslai ir uždaviniai.**

Sprendimu tvirtinama Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ vadovo veiklos ataskaita už 2019 m. Ataskaita teikiama tvirtinti atsižvelgiant į Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatas.

**2. Projekto iniciatoriai (institucija, asmenys ar piliečių atstovai) ir rengėjai.**

Sprendimo projekto rengimą inicijavo ir jį rengė Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

Savivaldybės tarybos posėdyje klausimą pristatys Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atliekanti direktoriaus funkcijas, Alina Palionienė.

**3. Kaip šiuo metu yra reguliuojami projekte aptarti teisiniai santykiai.**

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktą nurodo, kad biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra savivaldybė, vadovų ataskaitų ir atsakymų į savivaldybės tarybos narių paklausimus išklauskymas reglamento nustatyta tvarka, sprendimų dėl šių ataskaitų ir atsakymų priėmimas yra išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija.

Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T-55 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 297 punktą nurodo, kad biudžetinių įstaigų vadovai privalo pateikti tarybai praėtų kalendorinių metų veiklos ataskaitas ir atsakyti į tarybos narių paklausimus iki kiekvienų metų birželio 1 dienos.

**4. Kokios siūlomos naujos teisinio reguliavimo nuostatos, kokių teigiamų rezultatų laukiama.**

Nėra.

**5. Galimos neigiamos priimto sprendimo projekto pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

Nėra.

**6. Kokius teisės aktus būtina priimti, kokius galiojančius teisės aktus būtina pakeisti ar pripažinti netekusiais galios priėmus sprendimo projektą.**

Nėra.

**7. Sprendimo projektui įgyvendinti reikalingos lėšos, finansavimo šaltiniai.**

Sprendimo įgyvendinimui lėšų nereikės.

**8. Sprendimo projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados.**

Negauta.

**9. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo rezultatai.**

Neatliekamas.

**10. Sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas.**

Neatliekamas.

**11. Kiti, iniciatoriaus nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.**

Nėra.

**12. Pridedamai dokumentai.**

Pridedamas Pakruojo vaikų lopšelio-darželio "Saulutė" vadovo atskaitos skenuotas variantas.

Skyriaus vedėja

Irena Mažulienė