

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų priedas

PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS
(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORIAUS KESTUČIO RAZUMO
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2018-06-____Nr. _____
(data)
Pakruojis

I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio apmokėjimo įgyvendinimą	Įgyvendinamas etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis. Rengiami mokytojų pareigybių aprašymai, darbo sutarčių pakeitimai, papildymai ir kitų su šia veikla susiję dokumentai	Iki rugsėjo 1 d. paskirstyti etatai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta reikiama dokumentacija. Iki gruodžio 31 d parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai, teiktos informavimo ir konsultavimo procedūros mokytojams
2.2. Kurti saugią, sveiką ir modernią ugdymosi aplinką	Informacinių stendų, lankstinukų atnaujinimas sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių prevencijos	Gimnazijos bendruomenė susipažinusi su sveikos gyvensenos žalingų įpročių

	temomis. Seminaras mokytojams ir mokiniams savivaldybių prevencijos klausimais. Bendradarbiavimas su: Pakruojo policijos komisariato nepilnamečių reikalų inspektorais, Pakruojo pirminės sveikatos priežiūros centru, Pakruojo vaiko teisių apsaugos skyriumi, Pakruojo sveikatos biuru, Pakruojo seniūnija, Socialinės rūpybos skyriumi. Patyčių paplitimo gimnazijoje ištyrimas, vidaus ir išorės edukacinių erdvių atnaujinimas.	prevencija. Mokytojai ir mokiniai išmoks atpažinti savižudybės riziką. Bendradarbiauta su socialiniais partneriais, sprendžiant su teisėsauga susijusias mokinių problemas, vykdant sveikos gyvensenos prevenciją, organizuojant bendruomenės švietimą žalingų įpročių klausimais, sprendžiant vaikų teisių, globos ir saugumo problemas. Išsiaiškinta, kokia dalis gimnazijos mokinių patiria patyčias. Sudarytos palankios ugdymo(si) sąlygos, kuriamas patrauklus gimnazijos įvaizdis, jaukesnės ugdymo erdvės.
2.3. Tobulinti gimnazijos įvaizdį ir identitetą, puoselėti savitos kultūros vertybes, stiprinti pilietiškos, iniciatyvios, kūrybiškos asmenybės ugdymą	Nuolatinis naujienų ir informacijos apie kultūrinius renginius skelbimas gimnazijos internetinėje svetainėje. Edukacinių veiklų organizavimas muziejuje, gimnazijos senųjų tradicijų puoselėjimas: šimtadienis, paskutinis skambutis, olimpinė diena, abiturientų išleistuvės, mokslo žinių diena, savivaldos diena, tarptautinės mokytojų dienos šventė, karnavalas. Dalyvavimas pilietiško akcijoje.	Mokiniai dėvi gimnazijos uniformą. Visuomenė supažindinta su gimnazijos veikla. Muziejuje vykdoma edukacinė veikla: klasių valandėlės, pamokos, klasių susitikimai. Mokiniai dalyvauja tradiciniuose renginiuose, gerbia ir puoselėja senąsias gimnazijos tradicijas, stiprėja bendruomenės tarpusavio ryšiai.
2.4.		
2.5.		

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su švietimo įstaigos)

3.1. Darbo sutarties nutraukimas užduočių vykdymo terminui nepasibaigus
3.2. Vertinamojo sveikatos sutrikimai
3.3. Lėšų trūkumas vidaus ir išorės erdvių atnaujinimui

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
-----------------------------	--------------------------------

4.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
4.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
4.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
4.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

5. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos
(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

5.1.
5.2.

III SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: _____

Administracijos direktorė _____ Erika Kižienė _____
(tiesioginio vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(pavduotojo ugdymui, ugdymą _____
organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Veiklos vertinimo išvadai pritarta / nepritarta:
(ko nereikia, išbraukti)

(Darbuotojų atstovavimą _____
įgyvendinančio asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____.

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos direktorius _____ Kęstutis Razumas _____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)