



PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL UAB „KNYGA VISIEMS“ DIREKTORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMO PATVIRTINIMO

2008 m. rugpjūčio 28 d. Nr. T-274
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (Žin., 2003, Nr. 123-5574) Pakruojo rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:
Patvirtinti UAB „Knyga visiems“ direktoriaus pareigybės aprašymą (pridedama).

Meras

Saulius Gegieckas

UAB „KNYGA VISIEMS“ DIREKTORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. UAB „Knyga visiems“ direktorius yra uždarnosios akcinės bendrovės vadovas.

II. PASKIRTIS

2. Direktorius pareigybė reikalinga organizuoti UAB „Knyga visiems“ veiklą, bendradarbiaujant su leidyklomis, švietimo įstaigomis, pirkėjais, užtikrinti efektyvų knygyno darbą, aprūpinti gyventojus knygomis, įvairiomis kanceliariinėmis prekėmis.

III. VEIKLOS SRITIS

3. Knygų ir kanceliariinių prekių mažmeninė prekyba, gyventojų poreikių, aprūpinant knygomis, suvenyrais ir kitomis prekėmis, plataus knygų ir kanceliariinių prekių asortimento užtikrinimas.

IV. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Turėti aukštąjį neuniversitetinį arba aukštesnįjį, arba iki 1995 metų įgytą specialųjį vidurinių socialinių mokslų studijų srities komunikacijos ir informacijos krypties bibliotekininko arba žurnalisto profesinę kvalifikaciją.
5. Gerai išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius viešąjį administravimą, darbo santykius, gebėti juos taikyti praktiškai.
6. Sugebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą ir darbą, mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, teikti pasiūlymus.
7. Išmanyti dokumentų rengimo ir tvarkymo taisykles.
8. Mokėti naudotis „Microsoft Office“ programiniu paketu.
9. Būti pareigingam, darbščiam, komunikabiliam, sąžiningam ir iniciatyviam.

V. FUNKCIJOS

10. Direktorius:

10.1. organizuoja bendrovės veiklą;

10.2. įgyvendina bendrovės tikslus ir vykdo bendrovės ūkinę veiklą;

10.3. atsako už metinės finansinės atskaitomybės sudarymą;

10.4. vadovaudamasis bendrovės įstatais, valdybos nutarimais ir darbo reglamentu sudaro sandorius;

10.5. vykdo bendrovės įstatų reikalavimus, visuotinio akcininkų susirinkimo ir valdybos nutarimus;

10.6. priima į darbą darbuotojus ir sudaro su jais darbo sutartis, nustato jų darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarką;

10.7. neviršydamas savo kompetencijos leidžia įsakymus, nustatančius administracijos darbą;

10.8. atidaro ir uždaro sąskaitas bankų įstaigose;

10.9. sudaro ir pateikia bendrovės ataskaitas, peržiūri apskaitos tvarkymą;

10.9.1. imasi priemonių, kad būtų užtikrinta bendrovės turto apsauga, sukurtos normalios ir saugios darbo sąlygos;

10.9.2. išduoda įgaliojimus vykdyti tas funkcijas, kurios neviršija jo kompetencijos;

10.9.3. yra atsakingas ir atsiskaito visuotiniam akcininkų susirinkimui, valdybai už bendrovės veiklą ir jos rezultatus, taip pat už veiklą vykdamas įstatuose, darbo reglamente, pareiginiuose nuostatuose priskirtas funkcijas;

10.9.4. atlieka kitas funkcijas priskirtas jo kompetencijai ir neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymui ir kitiems teisės aktams.

10.9.5. užtikrina kokybišką pirkėjų aptarnavimą, platų knygų ir kanceliarinių prekių asortimentą;

10.9.6. užtikrina bendradarbiavimu pagrįstus santykius su leidyklomis, pirkėjais, švietimo įstaigomis, etikos normų laikymąsi, taip pat užtikrina, kad sprendimai būtų skaidriai priimami.

11. Jei administracijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo sudarė sandorį ar atliko kitus neteisėtus veiksmus, viršijusius normalią gamybinę–ūkinę riziką, ir tuo bendrovei padarė žalos (įskaitant ir negautą pelną) arba dėl to šie asmenys gavo tiesioginės ar netiesioginės naudos bendrovės ar kitų jos akcininkų sąskaita, bendrovės akcininkas ar akcininkai turi teisę teismine tvarka reikalauti atlyginti dėl tokio sandorio arba tokių veiksmų jos patirtą žalą (įskaitant ir negautą pelną).

12. Direktorius nesant, jo funkcijas vykdo vienas iš jo paskirtų darbuotojų.

V. PAVALDUMAS

13. UAB „Knyga visiems“ direktorius yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Pakruojo rajono savivaldybės tarybai.

SUSIPAŽINAU:

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)
