

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ
FINANSAVIMO 2024 METAIS KONKURSO PARAIŠKA**

(data)

(vieta)

1. Pareiškėjo duomenys:	
Pavadinimas	
Teisinė forma	
Juridinio asmens kodas	
Pareiškėjo vadovo vardas, pavardė	
Narių skaičius	Bendras skaičius
(fizinių asmenų)	Jaunų žmonių (14–29 m.) skaičius
Adresas ir pašto kodas	
Telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	
Interneto svetainės adresas (jei yra)	
Socialinio tinklo paskyros adresas (jei yra)	
Banko duomenys (pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris)	

2. Projekto vadovas
Vardas, pavardė
Pareigos organizacijoje
Elektroninio pašto adresas
Telefono numeris

3. Pareiškėjo finansininkas
Vardas, pavardė
Elektroninio pašto adresas
Telefono numeris

4. Projekto vykdytojai:		5. Projekto dalyviai:	
Bendras projekto vykdytojų skaičius		Bendras projekto dalyvių skaičius	
Projekto vykdytojų nuo 14 iki 29 m. skaičius		Projekto dalyvių nuo 14 iki 29 metų skaičius	

6. Kokių būdu dalyviai bus pritraukiami į projektą?
7. Projekto pavadinimas
8. Projekto tikslas ir uždaviniai
9. Trumpas projekto poreikio pagrindimas
10. Projekto veiklos aprašymas
11. Projekto rezultatai (kiekybiniai ir kokybiniai)
12. Projekto partneriai

Eil. Nr.	Juridinio asmens pavadinimas	Buveinės adresas	Kontaktai	Glaustai aprašykite, kaip partneris prisidės prie projekto įgyvendinimo
1.				

13. Veiklos planas

Eil. Nr.	Veikla										Vykdytojas
		Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	
1.											Pvz.: pareiškėjas
2.											Pvz.: partneris Nr. 1, jei yra
3.											
4.											
5.											

14. Projekto įgyvendinimo trukmė: nuo ____/____/____ iki ____/____/____
15. Projekto veiklos metodai

16. Projekto biudžetas	Eur	Procentinė lėšų dalis, skaičiuojant nuo bendro projekto biudžeto, proc.
16.1. Bendras projekto biudžetas		100
16.2. Lėšos, prašomos iš Pakruojo rajono savivaldybės biudžeto		
16.3. Kiti finansavimo šaltiniai		

17. Kiti finansavimo šaltiniai (aprašykite papildomus numatomus finansavimo šaltinius, nurodykite organizacijos pavadinimą, lėšas)

18. Projekto sąmata					
Eil. Nr.	Išlaidų paskirtis	Reikalinga lėšų suma projektui įgyvendinti	Išlaidų detalizavimas	Prašoma lėšų suma iš Savivaldybės biudžeto	Kiti finansavimo šaltiniai
1.	Mokymų paslaugos				
2.	Komunalinės paslaugos				
3.	Transporto išlaikymas				
4.	Įrangos, priemonių ir reikmenų nuoma				
5.	Mažaverčių priemonių ir reikmenų (kanceliarinių prekių, ūkinės paskirties prekių ir pan.) įsigijimas				
6.	Renginio dalyvių maitinimas				
7.	Kopijavimo ir vertimo paslaugos, leidybos ir pristatymo visuomenei išlaidos				
8.	Kitos išlaidos (įrašyti)				
Iš viso:					

19. Rekomendacijos

20. Projekto tęstinumas

21. Kaip, kada ir kokiais informavimo būdais numatoma pristatyti ir viešinti projektą visuomenei, bendruomenei ir kt.?

22. Projekto atitiktis Nuostatų 9 punkte nurodytiems prioritetams (pažymėkite prioritetą (-us), kurį (-iuos) atitinkate ar įgyvendinsite vykdydami projektą; jį (-uos) trumpai pagrįskite, detalizuokite)	
Prioritetas (pažymėti tinkamą langelį (-ius))	Pagrindimas (nurodykite įtraukiamų dalyvių skaičių, planuojamas vykdyti veiklas, naudojamos metodikos pavadinimą ir kitą susijusią informaciją, kuri patvirtintų prioriteto įgyvendinimą vykdant projektą)
<input type="checkbox"/> pareiškėjas vykdydamas veiklas bendradarbiaus su ne mažiau kaip 1 partneriu, didins organizacijos žinomumą bei skatins naujų narių pritraukimą	
<input type="checkbox"/> projektas bus papildomai finansuojamas iš kitų šaltinių	
<input type="checkbox"/> pareiškėjas inicijuos ir įgyvendins jaunimo lyderių ugdymo, lyderystės įgūdžių stiprinimo, tolerancijos ir lygių galimybių veiklas bei jų stiprinimą mokymais	
<input type="checkbox"/> pareiškėjas skatins jaunimo psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevenciją ir sveiką gyvenseną	
<input type="checkbox"/> pareiškėjas įtrauks į projekto veiklas ir įgalins socialinę atskirtį patiriančius, mažiau galimybių turinčius ar sunkaus elgesio jaunas žmones	
<input type="checkbox"/> pareiškėjas vystys ir įgyvendins ilgalaikę (2-12 mėn.) jaunimo savanorišką veiklą	

23. Su projekto paraiška teikiami dokumentai		
Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Pareiškėjo registracijos pažymėjimo kopija su tikrumo žyma	
2.	Pareiškėjo įstatų kopija su tikrumo žyma	
3.	Projektą administruojančių asmenų gyvenimo aprašymai (CV)	
4.	Bendradarbiavimo sutarties kopija, jei projektas vykdomas su partneriais	
5.	Patvirtintos dokumentų kopijos, įrodančios projekto papildomą finansavimą (jei yra)	
6.	Rekomendacijos (jei yra)	
7.	Dokumentai, įrodantys nekilnojamojo turto valdymo ir disponavimo būdą (jei projektas skirtas nedideliame patalpų remontui ar išlaikymui)	
8.	Dokumentai, įrodantys einamaisiais metais patirtas išlaidas (jei teiks paraišką jaunimo organizacijų įregistravimo ar perregistravimo išlaidų kompensavimui)	

9.	Dokumentai, patvirtinantys asmens teisę veikti pareiškėjo vardu (jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas)	
----	--	--

Patvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga.

(pareiškėjo vadovo ar jo
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A.V.